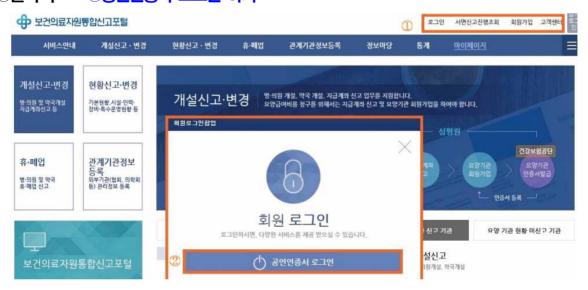
# 한의의료기관 (원외)공동탕전 온라인 신고 안내

#### 1 (온라인)보건의료자원 통합신고포털 로그인

- www.hurb.or.kr 접속
- 또는 포털사이트에서 '보건의료자원통합신고포털' 검색 후 접속

#### 2 한의의료기관 공인인증서로 로그인

- ①클릭 후 → ②공인인증서 로그인 하기



## 의료기관 개설신고·변경 신고 페이지 이동

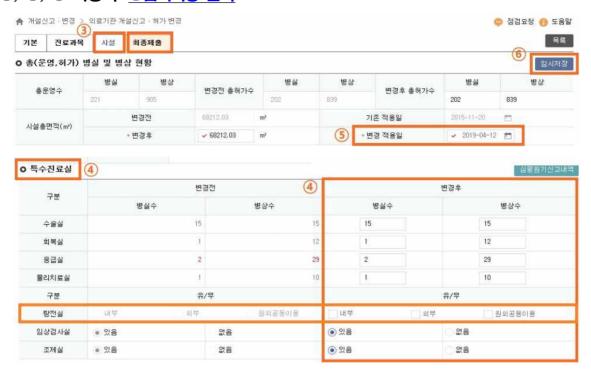
- 상단의 메뉴바에서 <u>①개설신고 변경 클릭 후</u> 화면 전환 시
- ②의료기관 개설 변경신고(허가변경신청) 클릭

3



#### 4 변경사항 입력하기

- ③시설 탭 클릭 후 → ④특수진료실 영역에서 원외공동탕전 선택 후 ⑤변경 적용일 입력
- ③, ④, ⑤ 시행 후 ⑥임시저장 클릭



## 5 첨부자료 첨부 및 최종제출 하기

- ⑦최종제출에서 파일첨부 체크 후 파일추가 클릭



- 첨부자료를 체크하여 업로드

#### 첨부자료

- 1. 탕전실 공동이용 내역서
- \* 1.탕전실 공동이용 내역서에 서명 또는 직인을 반드시 작성 후 파일화 하여 첨부
- 2. 공동이용을 확인할 수 있는 의료기관간의 계약 서류 사본
- 3. 공동 이용되는 탕전실을 설치한 의료기관의 의료기관 개설신고증명서 또는 개설허기증 사본
- 4. 공동 이용되는 탕전실이 원외 탕전실인 경우, **원외탕전실 평면도 및 그 구조설명서 1부와 원외 탕전실 설치내역 확인서 사본**(원외 탕전실을 설치한 의료기관이 해당 관할청에서 발급 받음)
- 전달시항 기록 및 온라인 신청체크
  - : 전달사항(원외탕전공동이용신고 ← 입력), 신고증명서 신청(온라인 ← 체크)
- 하단의 작성자 정보 기록 후 최종제출 클릭 : 신고자 성명, 전화번호, e-mail
- ※ 처리완료 안내문자 수신 후, 보건의료자원통합시고포털 사이트에 접속하여 신고목록에서 "처리완료"를 클릭하여 변경된 개설신고증명서를 다운받으신 후 이용하시는 원외탕전실로 전달